

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад №11 «Пчелка» г. Нурлат Республики Татарстан»  
(«Детский сад №11 «Пчёлка»)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол  
Педагогического совета  
«Детский сад № 11 «Пчёлка»  
№ 1 от «25» августа 2020 г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
«Детский сад №11 «Пчёлка»  
Заведующий Абакшина Т.А.  
№ 101 от «25» августа 2020 г.



**Годовой план**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад №11**  
**«Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан»**  
**на 2020-2021 учебный год**

## Содержание

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Стр.</b>
<b>1</b>	Нормативное обеспечение образовательной деятельности	3-4
<b>2</b>	Годовые задачи на 2020-2021 учебный год	5
<b>3</b>	План организационно-методической работы на 2020-2021 учебный год	6-9
<b>4</b>	Организационно – методическая работа	10-15
<b>5</b>	Работа с родителями, школой, другими организациями	16-17

## 1. Нормативное обеспечение образовательной деятельности

В своей деятельности Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2013г.№271-ФЗ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности (регистрационный № 3908 от 15.12.2014г., бессрочная, Серия 16 Л 01 № 0001691, выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан.)
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан»

Образовательный процесс в ДОО осуществляется по следующим программам:

- Базисное образование: Основная образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан» составлена на основе Программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (2019г.)

- Программа дополняется:

<b>Образовательное направление</b>	<b>Парциальные программы и технологии</b>
<i>Социально-коммуникативное развитие</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Инновационные подходы к обучению детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах: учебно-методическое пособие/ Сост.: Р.Г.Бадртдинова, О.Н.Ахметзянова, З.Р.Гайфутдинова/ Под общей ред. Р.Ш.Ахмадиевой. – Казань: Фолиант, 2018;</li><li>- Зеленый огонек-2016: сборник материалов республиканского семинара-совещания по итогам смотра-конкурса среди воспитателей и ДОО Республики Татарстан по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек-2016» (7-8.04.2016, г.Зеленодольск) /Под общей ред. Р.Ш.Ахмадиевой. – Казань: ГБУ «НЦБЖД, 2016.;</li><li>- Зеленый огонек – 2018: сборник материалов республиканского семинара-совещания сотрудников подразделений ГИБДД, сотрудников отделов (отделений) профилактики ГБУ «БДД» и специалистов (методистов) органов управления образования по итогам смотра-конкурса среди воспитателей и ДОО Республики Татарстан по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек - 2018» (5-6.04.2018, г.Мамадыш); под общей ред. Р.Ш.Ахмадиевой . – Казань: Фолиант; 2018.</li></ul>

<i>Познавательное развитие</i>	- Дыбина О.В. «Ознакомление с предметным и социальным окружением дошкольников»; - Помораева И.В., Позина В.А. «Формирование элементарных Математических представлений дошкольников» все возрастные группы - Соломенникова О.А. «Ознакомление дошкольников с природой в детском саду».
<i>Речевое развитие</i>	- Гербова В.В. «Развитие речи в детском саду» - все возрастные группы; - Комплексная программа обучения английскому языку детей 4-7 лет: планирование, занятия, игры, творческие мероприятия / авт.-сост. М.Л.Филина.-Изд.2-е.; - Нищева Н.В. Образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет.
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	- Комарова Т.С. «Детское художественное творчество» все возрастные группы.
<i>Физическое развитие</i>	- Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду (учебно-методический комплект к программе «От рождения до школы». «Мозаика-Синтез», 2019.
<i>Этнокультурная региональная составляющая</i>	- Региональная программа дошкольного образования. Төбәкнең мәктәпкәчә белем бирү программасы / Р.К. Шаехова – Казань, РИЦ, 2018; - «Балалар бакчасындаручәм башка милләт балаларына татар теле өйрәтү программасы»/ З.М. Зарипова, Р.Г. Кидрячева, Р.С. Исаев.б. - Казань, Школа РИЦ, 2013; - Программа «Изучаем русский язык» / С.М. Гафарова, Г.З. Гарафиева – Казань, Школа РИЦ, 2013; - «Тугантелдә сөйләшәбез». Методик кулланма. 2-3 яшь / Хәзратова Ф.В., Шәрәфетдинова З.Г., Хәбибуллина И.Ж. - Казан, ТКН, 2012; - «Тугантелдә сөйләшәбез». Методик кулланма 5-7 яшь / З.М. Зарипова, Л.Н. Вәжиев.б. – Казан, Фолиант, 2012; - «Татарча сөйләшәбез». Методик кулланмалар: 4-5, 5-6 яшь / З.М. Зарипова, Р.Г. Кидрячева, Р.С. Исаев.б. – Казан, Хәтер, 2011, 2012; 6-7 яшь, Казан, ТКН, 2012; - «Изучаем русский язык». Методическое пособие / С.М. Гафарова, Г.З. Гарафиева – Казань, ХЭТЕР, 2011; - «На поляне детства». Хрестоматия для воспитателей дошкольных образовательных учреждений и родителей. /Сост. К.В. Закирова – Казань, Школа РИЦ, 2011; - «Балачак аланы». Балалар бакчасы тәрбиячеләре һәм эти-эниләр өчен хрестоматия. /Төз. К.В. Закирова – Казань, Школа РИЦ, 2011

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155),
- Приказом от 30 августа 2013 года N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,

санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13),

- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан»
- Основной образовательной программой Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан»

## **2. Цель и задачи работы на 2020-2021 учебный год**

**Цель:** «Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей».

### **Задачи:**

1. Повышать эффективность качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов
2. Продолжать реализацию комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни.
3. Создавать условия для развития познавательной и личностной сферы детей дошкольного возраста, способствующие формированию социально – ответственного поведения и творческих способностей на основе духовно нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально – культурных традиций.
4. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников

### **Ожидаемый результат:**

Создание комфортной здоровьесберегающей среды в ДОУ, в которой каждый участник педагогического процесса может реализовать свои возможности по укреплению и сохранению здоровья и обогащению словарного запаса воспитанников.

А именно:

- сохранять свое здоровье,
- развивать индивидуальные способности, склонности, интеллект, самостоятельность, профессиональные умения, а также умение осуществлять управление и контроль над собственной педагогической деятельностью.

### 3. Содержание плана работы на 2020-2021 учебный год

3.1.Работа с кадрами			
№	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1	Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (текущие инструктажи по ОТ, ТБ, и охране жизни и здоровья детей.)	Сентябрь	Заведующий Ответственный по охране труда
2	Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)		
3	Выбор тем по самообразованию, составление планов работы.		
4	Составление графика аттестации педагогических работников, плана работы по аттестации.		
5	Консультация для работников ДОУ «Медицинское обслуживание детей в ДОУ».		
6	Практические занятия с работниками: «О сущности терроризма и его проявлениях, о бдительности, действиях при обнаружении подозрительных предметов и при появлении подозрительных лиц в учреждении»		
7	Проведение мероприятий, посвященных Дню дошкольного работника в ДОУ		
1	Оформление наглядной агитации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам, обновление информации на сайте ДОУ	Октябрь	Кабирова М.Т.
2	Консультация для младших воспитателей: «Выполнение санэпидемирежима во время карантинных мероприятий»,		
3	Анализ первичного мониторинга по освоению образовательных областей дошкольников.		
4	Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации; самообразованию.		
5	Общее собрание коллектива «Организация работы ДОУ в соответствии с ФЗ РФ «Об образовании в РФ», «ФГОС ДО»		
1	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Ноябрь	Заведующий
2	ТБ при проведении утренников и развлечений		
3	Посещение молодыми специалистами занятий опытных педагогов.		
4	Консультация для работников пищеблока: «Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборки»		
5	Подготовка ДОУ к зиме.		
6	Профилактика заболеваний ОРВИ, гриппа в осенне-зимний период		
1	Инструктаж «ТБ при проведении новогодних утренников.»	Декабрь	Заведующий
2	Консультация по проведению новогодних праздников		
3	Анализ работы медицинской службы (посещаемость,		

4	заболеваемость), состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ Практическое занятие «Порядок действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций».		Медсестра
5	Оказание методической педагогам в выполнении рабочих программ, планов образовательной работы с учетом требований ФГОС.		Завхоз
6	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников.		Заведующий
1	Консультирование по охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Январь	Заведующий
2	Участие в муниципальных смотрах-конкурсах, выставках с целью развития профессионализма педагогов		Педагоги
3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)		Заведующий
4	Анализ выполнения натуральных норм питания.		Медсестра
5	Подготовка и проведение годовой инвентаризации материальных ценностей.		
1	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	Медсестра
2	Рейд по ОТ и ТБ сотрудников.		Заведующий
3	Консультация для работников пищеблока: «Правила раздачи пищи»		Медсестра
4	Работа по упорядочению номенклатуры дел		Заведующий
5	Организация обучения и проверки знаний по охране труда сотрудников ДОУ		
6	Консультация для младших воспитателей: «Участие младшего воспитателя в подготовке к прогулке детей и возвращению с прогулки»		Медсестра
1	Празднование международного женского дня.	Март	Заведующий
2	Консультация для работников пищеблока: «Парциальные нормы выдачи пищи на группы»		Профком Медсестра
3	Анализ выполнения натуральных норм питания.		
4	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО, профессионального стандарта «Педагога», работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности.		Кабирова М.Т.
1	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ.	Апрель	Заведующий
2	Консультация для работников пищеблока: «Маркировка посуды на пищеблоке».		Профком Медсестра
3	Отработка практических действий сотрудников и воспитанников в ходе эвакуации из здания учебного заведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (тренировка).		Завхоз
4	Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.		Заведующий
5	Производственное совещание «Забота об участке		Захоз

	ДОУ – дело всего коллектива. Субботники»		
1	Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	Май	Заведующий Педагоги  Медсестра
2	Переход на летний режим работы.		
3	Составление годовых отчетов.		
4	Организация выпуска детей в школу.		
5	Общее собрание коллектива «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом»		
6	Консультация для младших воспитателей: «Санитарно-эпидемиологический режим в летний оздоровительный период»		

### 3.2. Контрольно-аналитическая деятельность

№	Вопросы на контроле	Сроки	Ответственные
<b>Оперативный контроль</b>			
<b>Цель:</b> совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.			
1	Календарное планирование развития, воспитания и обучения в детском саду. Санитарное состояние группы, соблюдение режимных моментов, создание условий для охраны жизни и здоровья детей.	Ежемесячно	Заведующий педагоги
2	Готовность групп к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий педагоги
3	Наличие документации в группе	Октябрь	Заведующий педагоги
4	Анализ предметно-развивающей среды в группах по разделу «Развитие игровой деятельности»	Ноябрь	Заведующий педагоги
5	Готовность групп к Новому году	Декабрь	Заведующий педагоги
6	Контроль проведения и организации прогулки	Январь	Заведующий педагоги
7	Планирование и организация работы с родителями	Февраль	Заведующий педагоги
8	Анализ проведения развлечения (досуга)	Март	Заведующий педагоги
9	Организация игровой деятельности в режиме дня	Апрель	Заведующий педагоги
10	Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	Май	Заведующий педагоги
<b>Систематический контроль</b>			
1	Организация учебно-воспитательного процесса: 1. Оценка занятий: наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течении дня и недели 2. Наличие развлечений праздников в плане работ педагогов 3. Условия применения технических средств обучения, соблюдения правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО	Ежемесячно	Заведующий Медсестра

	<p>4.Соблюдение максимально-допустимого количества учебного времени в день и в неделю</p> <p>5.Наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включение их в объем максимально допустимой нагрузки</p> <p>6.Оценка педагогической диагностики усвоение детьми программного материала.</p> <p>7.Длительность занятий и перерыва между ними</p> <p>8.Наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий.</p> <p>9.Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение.</p> <p>10.Организация и длительность проведения прогулки с детьми.</p>		
2	<p>Маркировка, соответствие росту ребенка и расстановка мебели:</p> <p>1.Наличие мебели, по количеству детей</p> <p>2. Соответствие мебели росту ребенка</p> <p>3. Наличие маркировки на всех стульчиках</p> <p>4. Наличие маркировки на всех кроватках</p> <p>5. Наличие маркировки на всех столиках</p>	Ежемесячно	Заведующий Медсестра
3	<p>Индивидуальная маркировка (постельное белье, предметы ухода за ребенком)</p> <p>Наличие постельного белья, по количеству детей (не менее 3-х комплектов на 1-го ребенка)</p> <p>Наличие полотенец, по количеству детей (не менее 3-х на 1-го ребенка)</p> <p>Наличие наматрасников, по количеству детей (не менее 2-х на 1-го ребенка)</p> <p>Наличие маркировки на всех комплектах постельного белья</p> <p>Наличие маркировки на всех полотенцах</p>	Ежемесячно	Заведующий Медсестра
4	<p>Контроль за территорией детского сада:</p> <p>1.Соблюдение максимально-допустимого количества учебного времени в день и в неделю</p> <p>2.Наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включение их в объем максимально допустимой нагрузки</p> <p>3.Оценка педагогической диагностики усвоение детьми программного материала</p>	Ежемесячно	Заведующий Медсестра
<b>Предупредительный контроль</b>			
<b>Цель:</b> предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы.			
1	Контроль за посещаемостью, заболеваемостью воспитанников ДОУ	Раз в квартал	Заведующий
2	Контроль и оказание своевременной методической помощи педагогам	Постоянно	Заведующий
<b>Сравнительный контроль</b>			
1	Заболеваемость в группах.	1 раз в квартал	Заведующий Медсестра
2	Просмотр итоговых занятий.	Май	Педагоги и

	Цель: Определение эффективности ООД.		специалисты
<b>Тематический контроль</b>			
<b>Цель:</b> изучение выполнения основной общеобразовательной программы ДОУ по конкретным образовательным областям и направлениям развития детей			
№	Тема	Дата	Ответственные
1	«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня».	Ноябрь	Все группы Заведующий
2	«Создание условий для развития познавательных способностей в ДОУ».	Февраль	Все группы Заведующий
3	«Организация оздоровительной работы в режиме дня с детьми дошкольного возраста»	Апрель	Все группы Заведующий
<b>Фронтальный контроль</b>			
1	«Эффективность организации инновационной деятельности в ДОУ».	Октябрь	Все группы Заведующий
2	Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны эпидемиологического труда, техники безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников, противопожарного состояния.	Март	Все группы Заведующий
<b>Взаимоконтроль</b>			
<b>Цель:</b> распространение эффективного педагогического опыта, улучшение образовательного процесса.			
1	Организация деятельности с детьми в центрах познавательного развития.	Октябрь	Все группы Заведующий
2	Использование технологии проблемного обучения на занятиях по познавательному развитию для старших дошкольников;	Апрель	Все группы Заведующий
<b>Итоговый</b>			
<b>Цель:</b> комплексная оценка деятельности ДОУ.			
1	Педагогический мониторинг детей по освоению программного материала	Октябрь Апрель	Все группы Заведующий

#### 4. Организационно – методическая работа

<b>4.1. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов</b>			
Переподготовка кадров	Повышение профмастерства	Сроки	Ответственные
1. Профильная переподготовка	1. Семинары 2. Обобщение опыта работы	не учеб ного	Заведующий Педагоги

педагогов на постоянно действующих авторских семинарах и мастер – классах (по запросу).	3. Открытые просмотры по основным направлениям работы ДОУ. 4. Участие в городских мероприятиях по плану УО. 5. Работа в МРЦ. 6. Участие в профессиональных конкурсах муниципального и регионального уровня. 7. Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей.		Специалисты
2. Стажировка педагогов в рамках курсов повышения квалификации педагогов ДОУ.			

<b>4.2. Самообразование педагогов</b>		
<b>Ф.И.О. педагогов</b>	<b>Темы педагогов по самообразованию</b>	<b>На этапе</b>
Абдулвалиева О.Н.	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника	внедрение
Ерашова Е.С.	Применение новых форм и методов работы с детьми дошкольного возраста при организации игровых ООД по английскому языку	внедрение
Зевакина И.В.	Развитие речи воспитанников посредством логоритмических игр и дидактических упражнений в условиях ФГОС	обобщение
Зевакина И.В.	Развитие музыкально-ритмических движений детей дошкольного возраста в процессе образовательной деятельности детей с учетом здоровьесберегающих технологий	распространение
Иляйкина Н.А.	Организация и работа по профилактике и коррекции плоскостопия у детей дошкольного возраста на основе комплексного использования всех средств физического воспитания	внедрение
Кабирова М.Т.	Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста посредством тестопластики	распространение
Князькина Н.В.	Проектная деятельность как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО	распространение
Корнева Т.Н.	Развитие творческой личности через развивающую игру в условиях ДОУ	распространение
Тимофеева Т.М.	Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности	внедрение
Хабибуллина Л.Ш.	Подготовка детей с ОНР к обучению грамоте через использование коррекционно-развивающих игр и наглядного материала	внедрение
Шакирова Р.М.	Развитие связанной речи дошкольников через игру в условиях внедрения и реализации ФГОС ДО	обобщение

<b>4.3. План аттестации педагогических кадров</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	<i>Подготовительный этап</i>		

1.1.	Консультация «Аттестация педагогов – новый аспект». Готовимся к аттестации – оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации.	Сентябрь	Заведующий Педагоги специалисты
1.2.	Работа с нормативными документами.	Сентябрь	Заведующий
1.3.	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников – 2020».	Сентябрь	Заведующий
2.	<i>Организационный этап</i>		
2.1.	Подготовка аттестационных материалов (заявления, карты результативности и т. д.).	Сентябрь-октябрь	Заведующий
2.2.	Представление документов аттестующихся педагогов через личные кабинеты в электронной системе.	Октябрь - ноябрь	Заведующий
3.	<i>Этап проведения экспертизы</i>		
3.3.	Обобщение результатов экспертизы аттестующихся.	Декабрь	Экспертная комиссия
4.	<i>Заключительный этап</i>		
4.1.	Оформление записи в трудовой книжке.	Январь	Заведующий
4.2.	Рассмотрение результатов аттестации на совещании при заведующей.	Январь	Заведующий
4.3.	Составление перспективного плана прохождения аттестации и курсовой подготовки педагогов ДОУ на 2021 год.	Май	Заведующий

#### 4.4 План работы по этно-культурно региональной составляющей

Цель: Повысить качество воспитательно-образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с ФГОС ДО.

##### Повышение деловой квалификации

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Обзор журналов и методической литературы на татарском и русском языках по использованию УМК, ЭРС.	1 раз в квартал	Педагоги
2	Посещение методических объединений воспитателей по обучению детей татарскому языку, воспитателей татарских групп ДОУ города.	В течение года	Педагоги
3	Показ итоговой образовательной деятельности для педагогов.	По плану	Шакирова Р.М.
4	Проведение недель русской, татарской, культуры.	По плану	Педагоги

##### Балалар белән эш

##### Работа с детьми

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Использовать УМК «Татарча сөйләшәбез» в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	В течение	Воспитатель по

2.	Продолжать проводить обучение детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, моделирование, схемы, пиктограммы, проектирование.		
3.	Проводить мониторинг усвоения программного материала детьми средней, старшей, подготовительной группы.		
4.	Коррекционная и индивидуальная работа с детьми.		
5.	Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.		
4.	Организовать и провести праздники, развлечения и другие мероприятия по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.		
5.	Участвовать во всех городских мероприятиях, конкурсах: «Умники и умницы», «Фестиваль детского творчества», «Конкурс чтецов».		
6.	Продолжать проводить системную работу с детьми, по ознакомлению с произведениями Г.Тукая (просмотр мультфильмов, рисунки детей ...)		
7.	Подготовить коллективные работы с детьми по произведениям татарских писателей и других народов РТ, по просмотренным мультфильмам.		
8.	Организовать воспитательно-образовательный процесс с детьми по нравственному воспитанию с учетом национального компонента во время ООД, режимных момента, семейных клубов групп, в семье.		

**Педагоглар белэн эш  
Методическая работа**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Проводить консультации, беседы с педагогами по обучению детей государственным языкам	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.	Изучить Закон РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан», организовать консультацию по требованиям к национальному уголку с начинающими воспитателями.	Сентябрь	
3.	Использовать новые образовательные технологии, мультимедийные ресурсы нового поколения в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку, организовать консультацию для воспитателей подготовительной группы	В течение года	
4.	Проводить смотры конкурсы с педагогами по обогащению предметно-развивающей среды в группах.	В течение года	
5.	Проводить открытые мероприятия по УМК с использованием интерактивных и мультимедийных ресурсов.	В течение года	
6.	Обогащение предметно-развивающей, языковой среды в группах по УМК.	В течение года	
7.	Проведение Дня родного языка в рамках Международного Дня родного языка по плану Отдела образования	Февраль	

8	<b>Консультации специалиста:</b> - «Фольклор в познавательном развитии ». - «Использование УМК «Татарча сөйләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет. - «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых игр по УМК для закрепления с детьми пройденного материала»	В течение года	
9	<b>Наставничество:</b> - «Перспективное и календарное планирование в татарских группах в соответствии с ФГОС». - «Художественно- эстетическое воспитание детей».	В течение года	
10	Анализ созданных условий и качество обучения татарскому языку во время ОД, режимных моментах в соответствии с Законом РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ».	Апрель	
<b>Ата-аналар белән эш Работа с родителями</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
2.	Дни открытых дверей, ОД, развлечения.	В течение года	
3.	Консультация родителям ДООУ «Использование УМК «Татарча сөйләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет».	Сентябрь	
4.	Выступления на родительских собраниях по теме: - «Изучаем татарский язык по УМК используя инновационные технологии».	В течение года	
5.	Консультации, беседы с родителями по обучению детей татарскому языку	В течение года	
6.	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности раннего возраста.	Октябрь 2020г.	
7.	Беседы с родителями детей младших групп ДООУ о необходимости привития любви к своему родному – татарскому языку подрастающему поколению.	В течение года	
8.	Выступление специалистов на итоговом общем собрании «Наши успехи и достижения за год».	Апрель 2021г.	
9.	Организовать конкурсное движение в ДООУ, направленное на активизацию работы педагогов и родителей по обучению детей государственным языкам (конкурс рисунков, поделок по мультфильмам, стихам, сказкам)	В течение года	Воспитатели ДООУ.
10.	Спартакиада по продвижению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО «Спорт я и моя семья» по плану Отдела образования	Февраль	Педагоги
<b>Пополнение материальной базы татарского кабинета</b>			
1	Обновить предметную среду кабинета татарского языка новыми современными пособиями в соответствии с инновационными технологиями для работы с детьми по обучению языкам.	В течение года	Воспитатель по обучению

2	Пополнить развивающую среду кабинета игровым материалом для ООД познавательно-речевого цикла.		
3	Разработать цикл дидактических игр к учебно методическому комплексу для всех возрастных групп.		

#### 4.5 Мероприятия, направленные на выполнение годовых задач:

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	<p>Педсоветы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Тема: «Основные направления работы ДОУ в 2020-2021 учебном году»</li> <li>Тема: «Создание условий для систематического оздоровления детей в течение года»</li> <li>Тема: «Развитие познавательных способностей дошкольников как основы интеллекта»</li> <li>Тема: «Итоги работы ДОУ в 2020-2021 учебном году»</li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Абакшина Т.А.</p> <p>Корнева Т.Н.</p> <p>Князькина Н.В.</p> <p>Абакшина Т.А.</p>
2	<p>Семинары-практикумы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>«Педагогическое руководство формированием развития у дошкольников познавательных процессов».</li> <li>«Семинар-практикум «Психологическое сопровождение педагогов по взаимодействию с родителями в условиях ФГОС ДОО».</li> <li>Семинар «Развитие познавательного интереса у дошкольников в музыкальной деятельности»</li> </ol>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	<p>Абдулвалиева О.Н.</p> <p>Кабирова М.Т.</p> <p>Зевакина И.В.</p>
3	<p>Консультации для педагогов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Профессиональный стандарт педагога» <ol style="list-style-type: none"> <li>«Современные образовательные технологии в реализации дополнительных общеобразовательных программ»</li> <li>«Инновационные технологии в физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ»</li> <li>«Создание единого образовательного пространства ДОУ как средство развития познавательной активности дошкольников»</li> <li>«Обучающие игры по познавательному развитию дошкольников»</li> <li>«Игра, как средство развития познавательной активности дошкольников»</li> <li>«Технология эффективной социализации детей»</li> <li>«Возможности использования полифункциональных игр в познавательном развитии детей»</li> <li>«Приобщение детей к культуре и традициям татарского народа»</li> <li>«Эйдетика для дошкольников, как путь развития интеллекта»</li> </ol> </li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Абакшина Т.А.</p> <p>Кабирова М.Т.</p> <p>Иляйкина Н.А.</p> <p>Князькина Н.В.</p> <p>Корнева Т.Н.</p> <p>Зевакина И.В.</p> <p>Абдулвалиева О.Н.</p> <p>Тимофеева Т.М.</p> <p>Шакирова Р.М.</p> <p>Зевакина И.В.</p>
4	<p>Круглый стол</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>«Использование игровых технологий в реализации</li> </ol>	<p>Ноябрь</p>	<p>Шакирова Р.М.</p>

	этнокультурных составляющих» 2. «Организация взаимодействия в работе с одарёнными детьми»	Февраль	Тимофеева Т.М.
5	ООД с детьми		
	«Не шути с огнем, дружок!»  «Правила дорожные всем нужно твердо знать» с детьми подготовительной к школе группы «Правила дорожного движения – правила жизни» «Бабушка и колобок» «Путешествие на планету безопасности» «Занятие по безопасности в младшей группе «Один дома»» «Уроки безопасности. Сказка «Опасный сундучок» в подготовительной к школе группе	Декабрь	Абдулвалиева О.Н. Зевакина И.В.  Кабирова М.Т. Князькина Н.В. Корнева Т.Н. Тимофеева Т.М. Шакирова Р.М.

<b>4.6. Тематические выставки, конкурсы, праздники</b>			
<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>Тематические выставки</b>		
	- «Уважайте светофор!» - Фото-коллаж «Воспоминание о лете» - Выставка детских поделок из природного материала «Осенние фантазии» - «Дружат дети на планете» ко дню народного единства - Выставка поделок «Новогодняя игрушка» - Фотовыставка «Самый сильный, самый смелый» - Выставка рисунков «День защитника Отечества». - «День Победы!» - тематическая выставка рисунков	Сентябрь Сентябрь Октябрь  Ноябрь Декабрь Январь Февраль Май	Тимофеева Т.М. Кабирова М.Т. Корнева Т.Н.  Шакирова Р.М. Абдулвалиева О. Князькина Н.В. Зевакина И.В. Тимофеева Т.М.
<b>2</b>	<b>Конкурсы</b>		
	- Конкурс среди ДОО по правилам дорожного движения- «Квест-игра» для детей 6-7лет. - VII Республиканский конкурс информационно-социальных видеороликов «Ребенок в мире прав»- «Балахокук даирэсендэ» - Фестиваль театрализованных представлений на татарском языке «Экиятлэр илендэ» муниципальный конкурс «Сайяр»- итог - видеоролики - Республиканский конкурс «Буду бдительным на льду и на воде» (Видеоролики по одному с каждого ДООУ и рисунок). - «Конкурс стихов на английском языке» на базе МБДОУ №9 «Елочка» - Муниципальный конкурс – чтение стихов детьми 6-7лет по теме «Я люблю читать стихи» на базе МБДОУ № 8 «Теремок» - Мини-олимпиада «Сомик» (среди детей старшего дошкольного возраста) - Смотр – конкурс «Воспитатель года – 2021», проведение муниципального этапа на базе МБДОУ №9«Елочка» - Конкурс «Лучший зимний участок» постройки из снега» - Конкурс творческих работ «Татарстан – мой любимый край»	Сентябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь  Ноябрь  Январь  Январь  Январь  Январь  Январь	Педагоги       Ерашова Е.С.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конкурс экологических плакатов</li> <li>- Участие в городском конкурсе чтецов ко Дню рождения Г.Тукая</li> <li>- Конкурс «Огород на окошке»</li> <li>- Конкурс «Лучшая клумба»</li> <li>- «Пожар - враг леса» - конкурс детских рисунков в рамках экологического проекта «Эколята-дошколята»</li> <li>- Конкурс детских рисунков «Мы рисуем мир» для детей 6-7лет</li> </ul>	<p>Февраль Март</p> <p>Апрель Май Май</p> <p>Май</p>	
3	<b>Праздники</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Праздник «День знаний»</li> <li>-Музыкальное развлечение «Краски осени»</li> <li>-Тематический праздник на английском языке «Halloween».</li> <li>- День Матери</li> <li>- Музыкальные развлечения «Новогодний карнавал»</li> <li>-Спортивное развлечение «Веселые старты»</li> <li>- День родного языка – развлечение</li> <li>-Спортивно-музыкальный праздник «Легко ли быть солдатом?»</li> <li>-8 марта</li> <li>- «Навруз»</li> <li>- ПДД - «Школа юного пешехода» - спортивные соревнования</li> <li>- Фольклорно-театрализованное развлечение «Проводы Масленицы».</li> <li>- День смеха</li> <li>-«Юные космонавты» - спортивное соревнование</li> <li>-«День Победы!» патриотический праздник</li> <li>- Выпускной</li> <li>- Мероприятия, посвященные Международному дню семьи</li> </ul>	<p>Сентябрь Октябрь Октябрь</p> <p>Ноябрь Декабрь Январь Февраль</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель Апрель Май</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели всех возрастных Ерашова Е.С.</p> <p>Кабирова М.Т. Педагоги Иляйкина Н.А. Шакирова Р.М. Педагоги</p> <p>Педагоги Шакирова Р.М. Иляйкина Н.А.</p> <p>Князькина Н.В.</p> <p>Корнева Т.Н. Абдулвалиева О. Зевакина И.В. Корнева Т.Н. Тимофеева Т.М.</p>

## 5. Работа с социумом

<b>5.1 Работа с родителями</b>			
№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственный
1.	<p>Общие родительские собрания</p> <p>1. «Приглашаем к разговору»: обсуждение плана работы на учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные направления работы ДОУ на 2020 -2021 уч. год;</li> <li>- использование информационных технологий, презентация УМК;</li> <li>- профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения.</li> </ul> <p>2. Итоги совместной работы ДОУ и семьи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О безопасности собственной жизнедеятельности детей в летний период.</li> </ul> <p>Групповые родительские собрания</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>Ежеквартально</p>	<p>Заведующий педагоги</p>
2.	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения.	В течение года	Педагоги
4.	Сотрудничество с родителями:		

	- участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях, спортивных состязаниях, - семейные экскурсии - семейные выставки: - конкурсы - анкетирование родителей: - Изучения образовательных потребностей и интересов дошкольников и запросов родителей	В течение года	Заведующий педагога
5.	Информационные буклеты, памятки - по ПДД - «Огонь-друг, огонь- враг» - Как защитить детей от вредной информации - Родителям будущих первоклассников	В течение года	Педагога
7.	Заседания родительского комитета ДОУ	Сентябрь Декабрь Май	Заведующий

### 5.2. Сотрудничество со школой

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Участие в проведение выставки рисунков и поделок «Что нам осень подарила»	Сентябрь - октябрь	Воспитатели, учителя нач. классов
2	Участие школьников в проведении праздника «Золотая осень»	Октябрь-ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, ст.школьники
3	Участие дошкольников в концерте «День матери»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, завуч по воспит. работе
4	Помощь в проведении новогоднего утренника и изготовлении костюмов.	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
5	Сооружение совместных снежных построек	Ноябрь - декабрь	Воспитатели, ст.школьники
6	Спортивный праздник «Весёлые старты»	Январь	Учителя 1 класса, воспитатели
7	Экскурсия в школьную библиотеку	Февраль	Библиотекарь, воспитатели
8	Участие школьников в проведении праздника ко дню 8 марта	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
9	Мини проекты на выбор школьников	Март	Учителя и школьники

10.	Посещение детьми подготовительной к школе группы ДОУ урока в первом классе.	Апрель	Учителя, воспитатели
11.	Экскурсия по школе детей подготовительной группы	Апрель - май	Воспитатели
12.	Участие в празднике «До свидания, детский сад»	Май	Учителя, мл.школьники, музыкальный руководитель, воспитатели
13.	С целью повышения интереса дошкольников к обучению в школе: - читать литературные произведения о школе; - проводить беседы о школе, об обучении; - знакомить с режимом дня ученика 1 класса; - организовывать и проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.	В течение года	Воспитатели
<b>Методическая работа</b>			
1	«Дискуссионный круглый стол: Обсуждение и утверждение совместного плана работы; встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФГОС ДО и ФГОС начального образования»; - анализ готовности детей к обучению в школе.	Сентябрь - май	Завуч по УВР «СОШ №3», заведующий «Детский сад №11 «Пчелка», воспитатели, учителя
2	Оформление информации для родителей будущих первоклассников;  Практикум: «Развитие речи и воспитание коммуникативной культуры детей - одно из условий создания равных	Ноябрь  Апрель	Воспитатели  Учитель - логопед
	стартовых возможностей для поступления детей в школу»  Составление списков будущих первоклассников.	Май	Завуч по УВР, воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Родительское собрание в	Декабрь	Завуч по УВР

	подготовительной группе с участием учителей начальных классов: - знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе; - деловая игра «Ваш ребенок скоро станет школьником».		
2	Консультации для родителей с привлечением педагогов ДОУ и начальной школы: - «Школа здоровья»; - «Как помочь себе и своему ребёнку»; - «Почему учиться трудно».	В течение года	Завуч по УВР воспитатели

<b>5.3. Работа с заинтересованными организациями</b>			
<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Принимать участие в городских мероприятиях по плану УДО	В течение года	Заведующий педагоги
2	Создание условий для выступления артистов театров, имеющих договор с ДОУ.	1 раз в месяц	Заведующий
3	Сотрудничество с библиотекой: - выступления детей на базе библиотеки; - экскурсия на выставку в библиотеку; - участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; - приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие.	В течение года	Заведующий педагоги
4	Сотрудничество с инфраструктурами, СМИ: - подписка на газеты, на периодические издания РТ; - предоставление материала в газеты - приглашение телевидения местных каналов на открытые мероприятия.	В течение года	Заведующий педагоги
5	Взаимодействие с ОГИБДД Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Педагоги
	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям Подготовка и направление в адрес отдела ОГИБДД справок по проведенной профилактической работе с детьми. Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных отдела ГИБДД	В течение года	Педагоги
6	Сотрудничество с детской поликлиникой в рамках договора для создания согласованности в работе по оздоровлению.	В течение года	Медсестра

Исполнительный директор  
Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии  
*А.А. Атаманов*  
Министерство промышленности и торговли  
Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии  
Физический адрес: 125080, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19, стр. 1  
Телефон: 8 (495) 938-3000  
*А.А. Атаманов*  
А.А. Атаманов

*А.А. Атаманов*